

УТВЕРЖДЕНО

На заседании профкома

от 2016 г.

Протокол № 1

Председатель ППО

МБДОУ д/с – к/в № 3

Лахина О.В. *Лахина*



**ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИЙ ПК И РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ  
МБДОУ д/с-к/в № 3 на 2016-2017 учебный год**

**1. План работы комиссии по социальному страхованию и финансовой  
работе МБДОУ д/с-к/в № 3 на 2016-2017 учебный год**

№ п/п	мероприятия	ответственные	сроки
1.	Сбор документов и оформление заявок на санитарно-курортные лечение детей сотрудников.	комиссия	ежемесячно
2.	Сбор документов и оформление заявки на санитарно-курортные лечение членов профсоюза на 2017 год.	комиссия	декабрь
3.	Провести анализ расходования средств социального страхования на оплату пособий, листов нетрудоспособности, путевок на отдых и лечение.	комиссия	январь
4.	Проконтролировать своевременное прохождение мед. осмотров работниками.	комиссия	декабрь, июнь
5.	Контроль за правильностью и своевременностью назначения пособий.	комиссия	постоянно
6.	Участие в расследовании несчастных случаев на производстве и др.	комиссия	постоянно
7.	Анализ заболеваемости сотрудников.	комиссия	май

**2. План работы комиссии по охране труда МБДОУ д/с-к/в № 3  
на 2016-2017 учебный год**

№ п/п	мероприятия	ответственные	сроки
1.	Проверка технического состояния здания, учебных кабинетов, музыкального зала, оборудование на соответствие их норм и правилам охраны труда.	комиссия	сентябрь
2.	Консультирование членов профсоюза по вопросам охраны труда и технике безопасности.	комиссия	сентябрь январь
3.	Согласование и доработка инструкций по охране труда.	комиссия	октябрь
4.	Провести рейд по изучению санитарного состояния кабинетов специалистов, групповых помещений.	комиссия	ноябрь февраль май
5.	Заключить соглашение с администрацией МБДОУ о проведении мероприятий по охране труда.	комиссия	январь
6.	Осуществлять контроль за наличием и состоянием средств пропаганды по ОТ на рабочих местах, холлах и т.п.	комиссия	постоянно



### 3. План работы комиссии по защите социально-трудовых прав работников МБДОУ д/с-к/в № 3 на 2016-2017 учебный год

№ п/п	мероприятия	ответственные	сроки
1.	Работа в тарификационной комиссии.	комиссия	август
2.	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников дет. сада в вопросах гласности, объективности оценки, защиты прав аттестуемых.	комиссия	октябрь-март
3.	Принять участие в работе аттестационной комиссии.	комиссия	октябрь-май
4.	Проанализировать состояние выплат и представление отгулов за сверхурочную работу, за работу в праздничные и выходные дни, за работу в ночное время.	комиссия	февраль
5.	Провести анализ выполнения «Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда».	комиссия	март
6.	Контроль за выполнением пунктов коллективного договора в части раздела «Социальные гарантии и льготы».	комиссия	апрель
7.	Участие в комиссии по разработке изменений и дополнений к коллективному договору.	комиссия	январь-май
8.	Оказывать членам профсоюза юридическую помощь при составлении исков заявлений в суды для оформления пенсии по выслуге лет.	комиссия	постоянно
9.	Изучить, обобщить, и содействовать распространению педагогического опыта педагога.	комиссия	постоянно

### 4. План работы производственно-правовой комиссии МБДОУ д/с-к/в № 3 на 2016-2017 учебный год

№ п/п	мероприятия	ответственные	сроки
1.	Провести сверку членов профсоюза и обновление данных социального паспорта организации.	комиссия	сентябрь
2.	Провести перерегистрацию работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий.	комиссия	сентябрь
3.	Оказывать практическую помощь членам профсоюза – молодым семьям, в сборе документов на государственную поддержку в улучшении жилищных условий.	комиссия	постоянно
4.	Провести проверку правильности и своевременности оформление трудовых договоров и трудовых книжек сотрудников.	комиссия	ноябрь
5.	Составить стат. отчет о численности профсоюзной организации.	комиссия	декабрь
6.	Согласование с администрацией и подготовка наградного материала на сотрудников по итогам работы.	комиссия	сентябрь май

### 5. План работы комиссии по организации досуга и отдыха членов профсоюза МБДОУ д/с-к/в № 3 на 2016-2017 учебный год

№ п/п	мероприятия	ответственные	сроки
1.	Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза.	комиссия	сентябрь
2.	Утвердить план мероприятий по подготовке и проведения различных праздничных мероприятий.	председ. ППО комиссия	В теч. года



3.	Принимать активное участие в краевых и районных конкурсах.	комиссия	постоянно
4.	Принимать активное участие в организации и проведении Дня здоровья.	комиссия	апрель
5.	Продолжить практику организации выездов коллектива на природу.	председ. ППО комиссия	сентябрь июнь
6.	Продолжить традицию посещения различных праздничных мероприятий, проводимых в районе.	комиссия	постоянно
7.	Участие в работе по оздоровлению членов Профсоюза и членов их семей.	комиссия	постоянно

**6. План работы ревизионной комиссии МБДОУ д/с-к/в № 3 на 2016-2017 учебный год**

№ п/п	мероприятия	ответственные	сроки
1.	Провести ревизию по выполнению сметы профсоюзного бюджета за 2016 год.	комиссия	декабрь
2.	Изучить проект сметы профсоюзного бюджета на 2017 год.	комиссия	декабрь
3.	Проверить исчисление и поступление членских профсоюзных взносов.	комиссия	февраль
4.	Проверить ведение номенклатуры дел профкома, правильности и своевременности оформление протоколов профсоюзных собраний и заседаний профкома.	комиссия	март
5.	Провести анализ работы комиссий профкома с письменными и устными обращениями членов профсоюза.	комиссия	апрель

**7. План работы комиссии по работе с ветеранами труда и молодежью МБДОУ д/с-к/в № 3 на 2016-2017 учебный год**

№ п/п	мероприятия	ответственные	сроки
1.	Оказывать материальную и физическую помощь ветеранам при необходимости.	комиссия	постоянно
2.	Поддерживать отношения с ветеранами труда, чествовать юбиляров, приглашать на праздники в МБДОУ.	комиссия	постоянно
3.	Провести агитационную работу среди молодых сотрудников МБДОУ по привлечению их к работе ПК.	комиссия	сентябрь, январь, май
4.	Участвовать в работе комиссии по ОТ в целях защиты интересов работников.	комиссия	По плану комиссии по ОТ
5.	Содействовать регулированию отношений профсоюза с администрацией МБДОУ.	комиссия	в течении года