

Министерство образования и науки Краснодарского края

352380, РФ, Краснодарский край, Кавказский район. Город Кропоткин, улица Пролетарская/переулок Лосевский, № 118/27 <small>(место составления акта)</small>	«28» мая 2014 г. <small>(дата составления акта)</small>
	18-00 <small>(время составления акта)</small>

**АКТ ПРОВЕРКИ**

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя  
**№ 0445-14.**

По адресу/адресам: 352380, РФ, Краснодарский край, Кавказский район. Город Кропоткин, улица Пролетарская/переулок Лосевский, № 118/27.

(место проведения проверки)

На основании: приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 21.04.2014 № 1719 «О проведении плановой выездной проверки муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 3 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район»

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 3 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район

(наименование юридического лица)

Дата и время проведения проверки:

«\_\_» \_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_  
«\_\_» \_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день.

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: министерством образования и науки Краснодарского края.

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы):  
заведующий МБДОУ д/с-к/в № 3 Чепова Валерия Александровна, с приказом ознакомлена: 22.04.2014 в 14-33, приказ получен на руки: 28.05.2014 в 15-30.

(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки \_\_\_\_\_

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку:

- Раенко Наталия Анатольевна, главный специалист – эксперт отдела финансового, правового и информационного обеспечения управления по надзору и контролю в сфере образования министерства образования и науки Краснодарского края

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: заведующий МБДОУ д/с-к/в № 3 Чепова Валерия Александровна. *В. Чепов*

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

**В ходе проведения проверки нарушений не выявлено;**

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): -----

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): -----

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена:

(заполняется при проведении выездной проверки)

*В. Чепов*

(подпись проверяющего)

*В. Чепов*

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

- Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности на 2 л. в 1 экз.
- Копии свидетельств о постановке на налоговый учет на 2 л. в 1 экз.
- Копия Устава с изменениями на 7 л. в 1 экз.
- Копия приказа управления образования на 1 л. в 1 экз.

- Копии документов, свидетельствующих о наличии на законном основании здания, помещений и территории на 3 л. в 1 экз.
- Копия заключения Роспотребнадзора на 1 л. в 1 экз.
- Копия заключения Госпожнадзора на 1 л. в 1 экз.
- Копии документов, свидетельствующих о наличии условий обеспечения учащихся медицинским обслуживанием на 5 л. в 1 экз.
- Примерное меню на 7 л. в 1 экз.
- Копии страниц основной и дополнительных образовательных программ на 12 л. в 1 экз.
- Копия тарификационного списка на 3 л. в 1 экз.
- Копия штатного расписания на 13 л. в 1 экз.
- Копии документов, свидетельствующих о наличии учебной и учебно-методической литературы на 15 л. в 1 экз.
- Копии документов, свидетельствующих о материально-техническом обеспечении образовательного процесса на 9 л. в 1 экз.
- Копии документов, свидетельствующих о наличии безопасных условий обучения на 3 л. в 1 экз.

Подписи лиц, проводивших проверку:

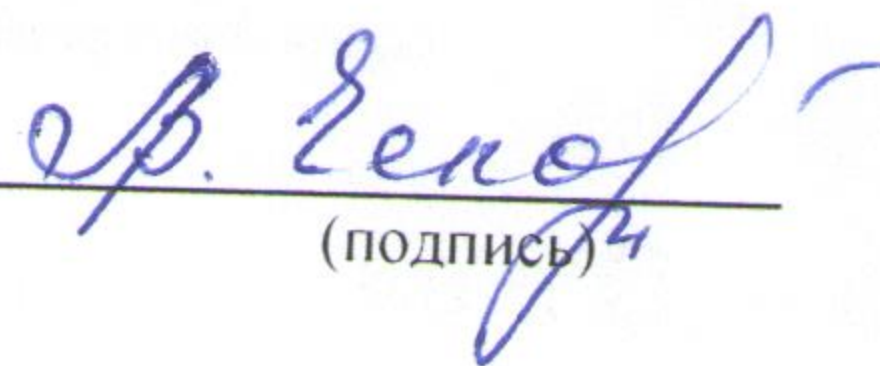
Раенко Наталья Анатольевна



С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а): заведующий МБДОУ д/с-к/в № 3 Чепова Валерия Александровна

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«28» мая 2014 г.



(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)